



PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

SECRETARIAT GENERAL

UNITE DE COORDINATION DES PROJETS (UCP)

Projet d'Appui à la Performance du Secteur Public
(PAPSP)

APPEL A MANIFESTATION D'INTERET INTERNATIONAL

**RECRUTEMENT D'UNE FIRME POUR ASSURER L'ASSISTANCE TECHNIQUE A LA MISE EN ŒUVRE DU
SYSTEME D'INFORMATION DE GESTION DE LA DIRECTION GENERALE DES IMPOTS
N°05/20/PAPSP/AMI**

1. Le Gouvernement de la République de Madagascar a reçu un financement de l'Association Internationale de développement (IDA) dans le cadre du Projet d'Appui à la Performance du Secteur Public –(PAPSP), et a l'intention d'utiliser une partie du montant de ce fonds pour effectuer les paiements autorisés au titre du contrat d'une firme pour assurer **l'Assistance Technique à la mise en œuvre du système d'information de gestion de la Direction Générale des Impôts.**
2. L'objectif de la mission est d'accompagner le gouvernement à l'amélioration de l'efficacité et de la performance de la Direction Générale des Impôts par la mise en place d'une nouvelle solution informatique qui deviendra l'outil unique intégré de la Direction Générale des Impôts.
3. Le mandat sera confié à une Firme ayant une expérience professionnelle dans le développement et/ou l'exploitation d'un logiciel de gestion des impôts et taxes dans une administration fiscale avec la mise en place de services en ligne dématérialisés généralisés à grande échelle.
4. L'Unité de Coordination des Projets (UCP) invite les firmes intéressées à manifester leur intérêt pour la réalisation des services décrits ci-dessus.
5. Le Consultant sera sélectionné suivant la méthode « Sélection de consultants Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC) » conformément aux Directives : sélection et emploi de Consultants par les Emprunteurs de la Banque Mondiale dans le cadre des Prêts de la BIRD, des Crédits et Dons de l'IDA, version janvier 2011 et mise à jour en juillet 2014.
6. Les firmes intéressées peuvent obtenir des informations supplémentaires, y compris les Termes de Référence, de neuf heures (09h00mn) à seize heures (16h00mn), aux adresses emails suivantes : coordonnateur@digital.gov.mg et rpm@digital.gov.mg ; copie : apm1@digital.gov.mg
7. La firme doit fournir les informations, justifiant qu'elle est en mesure d'exécuter les prestations suivant les Termes de Référence et les documents listés ci-après :
 - Lettre de manifestation d'intérêt mentionnant l'objet de la prestation ;
 - Documents justifiant la preuve de leur existence juridique ;
 - Description des expériences générales ;
 - Description détaillée des prestations similaires ;
 - Capacité de gestion et d'organisation appropriée pour la mission ;
 - Toutes informations jugées pertinentes pour apprécier la qualité de la firme avec les justifications y afférentes.
8. Les dossiers de manifestations d'intérêt seront adressés à Madame le Coordonnateur de Projet et envoyés aux adresses suivantes :

Adresse : Villa Mampianina - Lot II M 85 ter Antsakaviro, Antananarivo 101

Courriel : coordonnateur@digital.gov.mg et rpm@digital.gov.mg ; copie : apm2@digital.gov.mg

au plus tard le **Mardi 22 septembre 2020 à 12 heures.**

Disponible sur le lien <https://digital.gov.mg/2020/08/26/appele-a-manifestation-dinteret-international-ami-n01-papsp-2020-dgi/>

Antananarivo, le 08 Septembre 2020

Le Coordonnateur de l'Unité de Coordination des Projets
Stéphanie DELMOTTE